

Қала әкімдігінің
2024 жылғы «07» ақпан
№ 44 қаулысымен
бекітілген

**«Арқалық қаласы әкімдігінің қалалық тілдерді оқыту орталығы»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі туралы
ЕРЕЖЕ**

1. Жалпы ережелер

1. «Арқалық қаласы әкімдігінің қалалық тілдерді оқыту орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – Мекеме) өз функцияларын жүзеге асыру үшін мекеме ұйымдық-құқықтық нысанында құрылған, заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес ұйым болып табылады.

2. Мемлекеттік мекеменің түрі: коммуналдық мемлекеттік мекеме.

3. «Арқалық қаласы әкімдігінің қалалық тілдерді оқыту орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі Арқалық қаласы әкімдігінің 2011 жылғы «21» шілдедегі № 338 қаулысы негізінде құрылған.

4. Мемлекеттік мекеменің мемлекеттік тілдегі толық атауы: «Арқалық қаласы әкімдігінің қалалық тілдерді оқыту орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

орыс тілінде: коммунальное государственное учреждение «Городской центр обучения языкам акимата города Аркалыка».

5. Мекемеге қатысты коммуналдық меншік құқығы субъектісінің функциясын жүзеге асыратын құрылтайшысы (уәкілеті орган) Арқалық қаласының әкімдігі (бұдан әрі – Уәкілетті органы) болып табылады.

Мекеменің құрылтайшы құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды құрылтайшы енгізеді.

Мекеменің мемлекеттік басқару органы болып «Арқалық қаласы әкімдігінің мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі Мемлекеттік басқару органы) болып табылады.

6. Мекемеге қатысты коммуналдық меншік құқығы субъектісін жүзеге асыратын құрылтайшысы Арқалық қаласының әкімдігі (бұдан әрі – Уәкілетті орган) болып табылады.

7. Заңды тұлғаның тұрған жері: 110300, Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, Арқалық қаласы, Абай даңғылы, 29-үй

2. Мекеменің заңдық мәртебесі

8. Мекеме ол мемлекеттік тіркеуден өткен кезден бастап құрылды деп есептеліп, заңды тұлғаның құқықтарына ие болады.

9. Мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банкте шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және мемлекеттік мекеменің атауы жазылған мөрі болады.

10. Мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай –ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

11. Мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өзінің кепілдігіндегі ақшамен жауап береді.

Мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қаражатымен субсидиялық жауапты болады.

12. Мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері, олардың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде тіркелгенен кейін, күшіне енеді.

3. Мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары

13. Мекеме қызметінің мәні: «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Қазақстан Республикасының Заңын іске асыру бойынша қалада біртұтас мемлекеттік саясатты жүргізуді қамтамасыз ету болып табылады.

14. Мекеме мақсатқа қол жеткізу үшін мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) мемлекеттік, ағылшын, Қазақстан халқының басқа да тілдерін оқыту, мемлекеттік қызметкерлерге, сондай-ақ тұрғындардың басқа да әлеуметтік топтарына оқуды ұйымдастырып, қажетті материалдық-техникалық, оқыту-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету;

2) мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдармен, мекемелермен, кәсіпорындар мен мемлекеттік тілдің қоғамдық функцияларын дамыту, кеңейту мәселелері бойынша өзара қарым-қатынас жасайды;

3) мемлекеттік органдарға, ведомстволарға, кез-келген меншік нысандағы кәсіпорындармен ұйымдарға, сондай-ақ жеке тұлғаларға деректемелерді, көрнекі акпаратты «Қазақстан Республикасы Тілдер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарына сәйкес рәсімдеу, іс қағаздарын тіркеу, құжаттарын аударуды жүзеге асыру кезінде тәжірибелік көмек көрсету;

4) тілдік ортада мемлекеттік тілдің басымдылығын арттыру бойынша іс-шаралар ұйымдастыру, семинарлар, дөңгелек үстелдер, конкурстар, кездесулер, тілдерді дамытудың өзекті мәселері жөнінде іс-шаралар өткізу, ұлттық-мәдени бірлестіктердің ана тілдерін дамыту мәселесі бойынша көмек көрсету;

5) мекемелер мен ұйымдарға «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарына сәйкес маңдайша жазуларды, сыртқы акпараттарды, билбордтарды тәртіпке келтіру бойынша тәжірибелік көмек көрсету;

6) өңірдегі тілдік ахуалды талдау және мониторинг жасау үшін социологиялық зерттеулер жүргізу;

7) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа да қызмет түрлері көрсетіледі.

Мекеме осы Ережеде бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

15. Мекеме қызмет мақсаттарына қайшы жасалған мәміле, Қазақстан Республикасының шектеулі заңдарында немесе құрылтай құжаттарында, немесе басшының жарғылық құзыретін бұза отырып жасалған мәміле тиісті саланың уәкілетті органының (Уәкілетті органның) немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе прокурордың талабы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

16. Мекеме басшысының мемлекеттік мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған әрекеті еңбек міндеттемелерін бұзу болып табылып, тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкеледі.

4. Мекемені басқару

17. Мекемені жалпы басқаруды Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалған тиісті саланың уәкілетті органы «Арқалық қаласы әкімдігінің мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі» жүзеге асырады.

18. Мекеменің уәкілетті органы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген ретпен мынадай функцияларды жүзеге асырады:

- 1) мекемеге мүлікті бекітіп береді;
- 2) Мекеменің жеке қаржыландыру жоспарын бекітеді;
- 3) Мекеменің мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;
- 4) Мекеменің ережесіне өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;
- 5) Мемлекеттік мекеменің басқару органдарының құрылымын, құрылу тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мемлекеттік мекеменің жоспарын қабылдау тәртібін анықтау;
- 6) мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін, оны лауазымынан босату негіздерін анықтайды;
- 7) мекеменің құрылымы мен шекті штаттық санын бекітеді;
- 8) жылдық қаржы есептілікті бекітеді;
- 9) мекемеге филиалдар мен өкілдіктер құруына келісімен береді;
- 10) мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша республикалық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады (жергілікті атқарушы орган коммуналдық мекемеде қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды);
- 11) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

19. Мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, уәкілетті органмен қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

20. Мекеменің басшысы мекеме жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді, тиісті саланың уәкілетті органына тікелей бағынады (Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда) және мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың өз функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.

21. Мекеменің басшысы дара басшылық жасау қағидасы бойынша әрекет етеді және мекеме қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасында және мекеменің ережесінде айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

22. Мекеменің қызметін жүзеге асыру барысында мекеме директоры Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен:

- 1) мекеменің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- 2) мемлекеттік органдарда, басқа да ұйымдарда мемлекеттік мекеменің мүддесін білдіреді;

- 3) шарттар жасасады;
- 4) сенімхаттар береді;
- 5) мекеменің қызметкерлерін, оқытушыларын іссапарларға, тағылымдамаларға, республикалық, облыстық, оқу орталықтарына оқуға, біліктіліктерін жоғарылатудың басқа да түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;
- 6) барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
- 7) мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;
- 8) мекеме қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көтермелеу және тәртіптік жаза шараларын қолданады;
- 9) әдіскерге және мекеменің қызметкерлер мен оқытушылардың міндеттері мен өкілеттік аясын айқындайды;
- 10) оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, осы ережемен және тиісті саланың уәкілетті органы «Арқалық қаласы әкімдігінің мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі» жүктелген басқа да функцияларды жүзеге асырады;
- 11) Банк шоттарын ашады.

5. Мекеме мүлкінің құрылу тәртібі

23. Мекеме мүлкін бағасы оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Мемлекеттік мекеменің мүлкі мыналардың:

- 1) оған меншік иесі берген мүлік;
- 2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (акшалай кірістерін қоса алғанда);
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздері есебінен құрылады.

24. Мекеменің дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен смета құралдары бойынша бөлінген мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге құқы жоқ.

25. Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен мекемеге кіріс әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе қызметтен алынған ақша Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

26. Мекемені қаржыландырылу қалалық бюджеттің есебінен жүзеге асырылады.

27. Мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және заңнамаға сәйкес есеп беруді ұсынады.

28. Мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметін тексеру және ревизия Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

6. Мекеменің жұмыс тәртібі

29. Мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасындағы нормаларға қайшы келмеуі тиіс.

7. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

30. Мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тиісті саланың уәкілетті органының немесе жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жүзеге асырылады, және «Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу туралы» Қазақстан Республикасы Заңына сәйкес аймақтық тіркеу органдарында тіркеледі.

8. Мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

31. Мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасы Үкіметінің немесе жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жүргізіледі.

32. Мемлекеттік заңды тұлға, заңнамалық актілермен басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

33. Таратылған мекеменің мүлкін өткізу нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, осы мекеменің кредиторлардың тараптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған ақшасы тиісті бюджет кірісінің есебіне жатқызылады.